

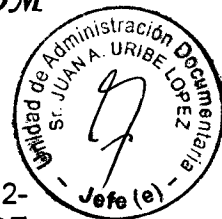


Gobierno Regional



Resolución Directoral Regional N° 0042 -2014-GORE-ICA/ ORADM

Ica, 14 ABR. 2014



Visto el Expediente con No. de Registro 0452-2014-OAPH, presentado por la Sra. MARIA YSABEL RAMOS HUASASQUICHE DE GRANDA, mediante el cual solicita el pago de vacaciones truncas del periodo laborado en la Sede del Gobierno Regional de Ica, Informe No. 011-2014-GORE-ICA-OAPH/NCHB, Oficio No. 130-2014-GORE-ICA-OAPH. y Memorando No. 470-2014-GRPPAT-SGPRES.

CONSIDERANDO:

Que, el Art. 25° de la Constitución Política del Perú consagra como parte de los derechos fundamentales de todo trabajador "(...) al descanso semanal y anual remunerados. Su disfrute y su compensación se regulan por ley o por convenio";

Que, el Art. 2° del D.L. No. 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, establece: "No están comprendidos en la Carrera Administrativa los servidores públicos contratados ni los funcionarios que desempeñan cargos políticos o de confianza, pero sí en las disposiciones de la presente Ley en lo que les sea aplicable.";

Que, el inciso d) del Art. 24° del D.L. No. 276 establece como derecho de los servidores públicos de carrera, entre otros: "d) Gozar anualmente de treinta días de vacaciones remuneradas, salvo acumulación convencional hasta de dos periodos". Por su parte el Art. 110° del D.S. No. 005-90-PCM, dispone entre otras licencias a que tienen derecho los funcionarios y servidores, la siguiente:

"c) A cuenta del periodo vacacional:

Por matrimonio

Por enfermedad grave del cónyuge, padres e hijos"

Que, si bien es cierto el D.L. 276 señala como derecho de los servidores públicos de carrera a gozar anualmente de vacaciones remuneradas, la norma que lo reglamenta incorpora indistintamente a los servidores en general al regular en su Art. 110°, literal c), los motivos de procedencia del otorgamiento de las licencias a cuenta del periodo vacacional a que tienen derecho los funcionarios y servidores, disposición que nos lleva a concluir que las vacaciones son un derecho que también les alcanza a los servidores contratados en la medida que se trata de uno de origen constitucional, con reconocimiento en los instrumentos de la Organización Internacional del Trabajo (particularmente en el Convenio Número 52, ratificado por Perú), más si consideramos también que estos se encuentran comprendidos en las disposiciones del D.L. 276 en lo que les sean aplicables;

Que, el Art. 23° de la norma constitucional establece "Ninguna relación laboral puede limitar el ejercicio de los derechos constitucionales (...)". Asimismo, el Art. 26° señala entre otros principios los



precisados en los incisos 2 y 3: "carácter irrenunciable de los derechos reconocidos por la Constitución y la Ley", "la interpretación favorable al trabajador en caso de duda insalvable sobre el sentido de una norma" y el Art. 51° que prevé la jerarquía normativa dispone "La constitución prevalece sobre toda norma legal (...)";

Que, el derecho vacacional se alcanza después de cumplir el ciclo laboral, que se obtiene al acumular doce meses de trabajo efectivo y remunerados a partir de la fecha de ingreso a la Institución; alcanzado este derecho, el servidor debe gozar de sus vacaciones, pero puede de común acuerdo con la entidad acumular hasta dos períodos vacacionales, preferentemente por razones del servicio, conforme a lo establecido en el Art. 102° del D.S. N° 005-90-PCM;

Que, la compensación vacacional es el pago que se hace al servidor que cesa en el servicio antes de hacer uso físico de sus vacaciones, otorgándosele una remuneración mensual total por ciclo laboral acumulado. En caso no se acumule un ciclo completo, la compensación se hará proporcionalmente al tiempo trabajado por dozavas partes de conformidad con lo dispuesto por el Art. 104° del D.S. No. 005-90-PCM;

Que, la Sra. MARIA YSABEL RAMOS HUASASQUICHE DE GRANDA, mediante el expediente del Visto solicita el pago de vacaciones truncas del período laborado en la Sede del Gobierno Regional de Ica;

Que, de la revisión a la documentación que la recurrente anexa a su solicitud, así como a la contenida en su legajo personal, se acredita que la Sra. MARIA YSABEL RAMOS HUASASQUICHE DE GRANDA laboró en la Oficina Regional de Control Institucional de esta Sede Regional como personal contratado por la modalidad de suplencia temporal en el período comprendido entre el 09 de Enero al 31 de Diciembre del año 2012 (11 Meses, 22 Días), desempeñando las funciones del cargo de Especialista en Inspectoría III, Nivel Remunerativo SPB, por lo que procede reconocer la compensación vacacional prevista en el Artículo 104° del D.S. No. 005-90-PCM, que se le otorgará en el importe de Ochocientos Sesenta y Trés con 45/100 Nuevos Soles (S/. 863.45), monto proporcional al período laborado;

Que, a dicho monto se adicionará la cantidad de Setenta y Siete con 71/100 (S/. 77.71) Nuevos Soles, correspondiente a Obligaciones del Empleador por concepto de Aportes a los Fondos de Salud, con cargo a la específica 2.1.31.11;

Que, mediante Memorando No. 470-2014-GRPPAT-SGPPE, la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, otorga la certificación presupuestal para el pago de la compensación vacacional a favor de la Sra. MARIA YSABEL RAMOS HUASASQUICHE por contar la Meta 0033 con el crédito presupuestario en las Específicas Determinadas 2.1.1 9.3 3 y 2.1.31.11 en la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios;

Que, de conformidad con el D.L. No. 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento D.S. No. 005-90-PCM. y con las facultades conferidas a los Gobiernos Regionales por Ley No. 27867 Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales y su modificatoria Ley No. 27902, Ordenanza Regional No. 002-2006-GORE-ICA y en cumplimiento al Decreto Regional No. 001-2004-GORE-ICA;





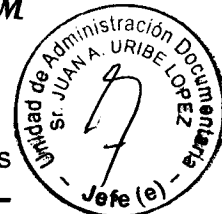
Gobierno Regional



Resolución Directoral Regional N° 0042-2014-GORE-ICA/ORADM

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- RECONOCER los devengados por concepto de vacaciones trucas a favor de la Sra. **MARIA YSABEL RAMOS HUASASQUICHE DE GRANDA**, en el importe de Ochocientos Sesenta y Trés con 45/100 Nuevos Soles (S/. 863.45), monto proporcional al período que laboró como personal contratado por la modalidad de suplencia temporal comprendido entre el 09 de Enero al 31 de Diciembre del año 2012 (11 Meses, 22 Días), según detalle:



Rem. Básica	:	0.06
Reunificada	:	30.04
TPH.	:	150.00
D.S. No. 276-91-EF	:	75.00
D.S. No. 051-91-PCM.	:	11.43
D.L. No. 25697	:	25.45
Personal	:	0.01
Familiar	:	3.00
Refrigerio y Movilidad	:	5.01
D.U. 037-94	:	254.00
D.L. 26504	:	13.33
D.L. 25981	:	0.00
D.U. 090-96	:	88.94
D.U. 073-97	:	105.00
D.U. 011-99	:	121.80
		<u>S/. 883.07</u>

Proporcional:

$$S/. 883.07 \times 352d / 360d = S/. 863.45$$

ARTICULO SEGUNDO.- ADICIONAR la cantidad de Setenta y Siete con 71/100 Nuevos Soles (S/. 77.71), correspondiente a obligaciones del empleador por concepto de Aportes a los Fondos de Salud, aplicándolo a la cadena del gasto 2.1.31.11, según detalle:

$$S/. 863.45 \times 9\% = S/. 77.71$$

ARTICULO TERCERO.- El egreso que origine el cumplimiento de la presente Resolución, será afectado a la Meta 0033, Especifica Determinada 2.1.1 9.3.3 y Especifica Determinada 2.1.3.1.1.1 en la fuente de financiamiento recursos ordinarios del presupuesto del Gobierno Regional de Ica.

ARTICULO CUARTO.- NOTIFICAR el presente acto resolutivo al interesado y a las instancias correspondientes de acuerdo a Ley.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE

GOBIERNO REGIONAL DE ICA
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACION

C.P.C. *Nieves E. Coronado Benites*
DIRECTORA GENERAL





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
UNIDAD DE ADMINISTRACION
DOCUMENTARIA

Ica, 14 de Abril 2014
Oficio N° 0636-2014-GORE ICA/UAD
Señor SUB.GERENCIA DE DESARROLLO SISTEMICO

Para su conocimiento y fines consiguientes, remito a Ud. Copia del original de la R.D.R. - ORADM.

N° 0042- 2014 de fecha 14-04-2014

La presente copia constituye la transcripción oficial de dicha Resolución

Atentamente

GOBIERNO REGIONAL DE ICA
Unidad de Administración Documentaria

.....
Sr. JUAN A. URIBE LOPEZ
Jefe (e)