

**4ta CONVOCATORIA**  
**PROCESO DE CONTRATACION N° 002-2011-GORE ICA/DIREM**

**1. DENOMINACION DEL SERVICIO**  
TECNICO EN ADMINISTRACION

**2. DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR**

2.1 Apoyar en el Área Administrativa como Técnico en las funciones de Patrimonio, Logística, etc.

2.2 Otras funciones que se le asigne y/o que, por naturaleza que la misma correspondan de acuerdo al contrato suscrito.

**3. REQUISITOS MINIMOS**

3.1 Ser persona natural.

3.2 Título Profesional o Bachiller en Contabilidad, Economía o Lic. en Administración.

3.3 Experiencia en haber laborado en Instituciones públicas y privadas.

3.4 Pro Actividad para cumplir metas establecidas y capacidad de realizar trabajos a presión.

3.5 Tener seminarios y cursos de actualización referente a la Especialidad.

3.6 Tener conocimientos de Computación e Informática, Ofimática.

**4. LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Dirección Regional de Energía y Minas.

**5. CONTRAPRESTACIÓN DEL SERVICIO**

S/.1.000.00 (Mil Nuevos Soles) mensuales

**6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Meta 0024 Recursos directamente recaudados.

**7. VIGENCIA DEL CONTRATO**

Desde la suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre del 2011