



Gobierno Regional



Resolución Gerencial Regional N° 005-2023-GORE-ICA/GRINF

Ica, 13 de febrero de 2023

VISTO: El Informe N° 015-2023-GORE-ICA-SSLP de fecha 10 de febrero de 2023, de la Subgerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos de la Gerencia Regional de Infraestructura, sobre modificación de presupuesto analítico de Expediente Técnico del proyecto denominado "RECUPERACION DEL SERVICIO DEPORTIVO DE COMPETENCIA EN EL ESTADIO FELIX CASTILLO TARDIO, DISTRITO DE PUEBLO NUEVO, PROVINCIA DE CHINCHA – DEPARTAMENTO DE ICA", con Código Único de Inversiones N° 2508171; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Constitución Política del Estado, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales N° 27867, Los Gobiernos Regionales emanan de la voluntad popular, son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, constituyendo, para su administración económica y financiera, un Pliego Presupuestal;

Que, mediante Resolución Gerencial Regional N° 026-2022-GORE-ICA/GRINF de fecha 30 de mayo de 2022, en su Artículo Primero, se resuelve aprobar el Expediente Técnico del proyecto denominado "RECUPERACION DEL SERVICIO DEPORTIVO DE COMPETENCIA EN EL ESTADIO FELIX CASTILLO TARDIO, DISTRITO DE PUEBLO NUEVO, PROVINCIA DE CHINCHA – DEPARTAMENTO DE ICA", con Código Único de Inversiones N° 2508171, por el monto total de S/ 81'531,217.17 (Ochenta y un millones quinientos treinta y un mil doscientos diecisiete con 17/100 soles) y un plazo de ejecución de quinientos cuarenta (540) días calendario;

Que, mediante Informe N° 015-2023-GORE-ICA-SSLP de fecha 10 de enero de 2023, la Subgerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos, presentó a la Gerencia Regional de Infraestructura la propuesta de modificación de presupuesto analítico, señalando que originalmente no se consideró la adquisición de un vehículo, a fin de mejorar la capacidad operativa para el traslado del personal que se encargará del monitoreo de la obra durante el periodo que dura su ejecución, siendo indispensable para estas labores, toda vez que la obra se desarrolla en la provincia de Chincha a 120 Km., al norte de la ciudad de Ica y el personal administrativo para monitoreo y otras actividades inherentes a esta obra, tienen que trasladarse desde la sede central en la ciudad de Ica hasta la ciudad de Chincha;

Que, esta propuesta de modificación surge debido a la necesidad que tiene la Subgerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos, en adquirir una movilidad para realizar trabajos de monitoreo de obra in situ en la provincia de Chincha, lo que permitirá a dicha Subgerencia monitorear permanentemente el desarrollo del proyecto en tiempo real y de este modo tomar acciones que eviten inconvenientes y retrasos injustificados en su ejecución; asimismo será posible verificar permanentemente el cumplimiento contractual del contratista ejecutor así como del supervisor de obras, respecto de la permanencia de su plantel profesional y el cumplimiento de todos los controles y protocolos de calidad que ameritan al respecto de la ejecución en la presente obra; por ello, se ha considerado la suma de S/175,483.01 soles, sea asignada para la adquisición de un vehículo, para labores de monitoreo de obra;



Gobierno Regional



Presupuesto Analítico del Expediente Técnico aprobado

| ESPECIFICA DE GASTO | DESCRIPCION | EXP. TEC. | VALOR REF. | GASTOS DE SUPERV. | GASTOS DE GESTION (EXP. TEC.) | GASTOS DE GESTION | TOTAL |
|---------------------|--|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------|
| 2.6 | ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | | | | | | |
| 2.6.2 | CONSTRUCCION DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS | | | | | | |
| 2.6.22 | EDIFICIOS O UNIDADES NO RESIDENCIALES | | | | | | |
| 2.6.22.2 | INSTALACIONES EDUCATIVAS | | | | | | |
| 2.6.22.22 | COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA | | 75,831,660.70 | | | | 75,831,660.70 |
| 2.6.3 | ADQUISICION DE VEHICULO, MAQUINARIAS Y OTROS | | | | | | |
| 2.6.32 | ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPO Y MOBILIARIO | | | | | | |
| 2.6.32.2 | PARA INSTALACIONES EDUCATIVAS | | | | | | |
| 2.6.32.21 | MAQUINAS Y EQUIPOS | | 578,943.60 | | | | 578,943.60 |
| 2.6.32.22 | MOBILIARIO | | 46,739.79 | | | | 46,739.79 |
| 2.6.6 | ADQUISICION DE OTROS ACTIVOS FIJOS | | | | | | |
| 2.6.61.2 | BIENES CULTURALES | | | | | | |
| 2.6.61.21 | LIBROS Y TEXTOS PARA BIBLIOTECAS (MATERIAL DIDACTICO) | | | | | | |
| 2.6.61.99.99 | OTROS (CAPACITACIONES) | | 25,016.00 | | | | 25,016.00 |
| 2.6.8 | OTROS GASTOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | | | | | | |
| 2.6.8.1 | OTROS GASTOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | | | | | | |
| 2.6.81.3 | ELABORACION DE EXPEDIENTES TÉCNICOS | | | | | | |
| 2.6.81.31 | ELABORACION DE EXPEDIENTES TÉCNICOS | 461,525.57 | | | | | 461,525.57 |
| 2.6.81.4 | OTROS GASTOS DIVERSOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | | | | | | |
| 2.6.81.42 | GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES | | | | | | |
| | UTILES DE ESCRITORIO | | | | | 10,000.00 | 10,000.00 |
| | COPIAS E IMPRESIONES | | | | | 16,880.00 | 16,880.00 |
| | COMBUSTIBLE, CARBURANTES Y LUBRICANTES | | | | | 36,000.00 | 36,000.00 |
| | EQUIPOS DE COMPUTO | | | | | 12,000.00 | 12,000.00 |
| 2.6.81.43 | GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS | | | | | | |
| | MONITOR DE EXPEDIENTE TECNICO (1 MES) | | | | 5,000.00 | | 5,000.00 |
| | SUPERVISION DE EXPEDIENTE TECNICO | | | | 35,000.00 | | 35,000.00 |
| | ASESOR TECNICO LEGAL | | | | | 56,000.00 | 56,000.00 |
| | MONITOR DE OBRA 1 (18 MESES) | | | | | 126,000.00 | 126,000.00 |
| | JUNTA DE RESOLUCION DE DISPUTAS (50% DEL TOTAL DE GASTOS Y HONORARIOS) | | | | | 276,120.00 | 276,120.00 |
| | COORDINADOR DE PROYECTO (ANSOLUCION DE CONSULTAS EETT) | | | | | 56,000.00 | 56,000.00 |
| | MONITOR DE OBRA - LIQUIDACION | | | | | 14,000.00 | 14,000.00 |
| | CONTADOR - LIQUIDACION | | | | | 12,000.00 | 12,000.00 |
| | ASISTENTE TECNICO | | | | | 100,000.00 | 100,000.00 |
| | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | | | | 100,000.00 | 100,000.00 |
| | SECRETARIA (18 MESES) | | | | | 45,000.00 | 45,000.00 |
| | CHOFER (18 MESES) | | | | | 45,000.00 | 45,000.00 |
| | SUPERVISION | | | 2,247,084.20 | | | 2,247,084.20 |
| | TOTAL | 461,525.57 | 76,482,360.09 | 2,247,084.20 | 40,000.00 | 905,000.00 | 80,135,969.86 |

Que, en merito a los considerandos precedentes, y a lo dispuesto por la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales N° 27867, y Resolución N° 002-2023-GORE-ICA/GGR, y a la visación de estilo;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: APROBAR la Modificación del Presupuesto Analítico, por la necesidad de adquisición de un vehículo para labores de monitoreo de obra, asignando el monto de S/ 175,483.01 (Ciento setenta y cinco mil cuatrocientos ochenta y tres con 01/100 soles); ello, en relación al proyecto denominado "RECUPERACION DEL SERVICIO DEPORTIVO DE COMPETENCIA EN EL ESTADIO FELIX CASTILLO TARDIO, DISTRITO DE PUEBLO NUEVO, PROVINCIA DE CHINCHA – DEPARTAMENTO DE ICA", con Código Único de Inversiones N° 2508171, para tal fin se debe considerar el Análisis de Gastos de Gestión de Proyecto detallado en el Cuadro siguiente:



Gobierno Regional



Presupuesto Analítico Modificado

| ESPECIFICA DE GASTO | DESCRIPCION | EXP. TEC. | VALOR REF. | GASTOS DE SUPERVISION | GASTOS DE GESTION (EXP. TEC.) | GASTOS DE GESTION | TOTAL |
|---------------------|--|-------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------|
| 2.6 | ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | | | | | | |
| 2.6.2 | CONSTRUCCION DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS | | | | | | |
| 2.6.22 | EDIFICIOS O UNIDADES NO RESIDENCIALES | | | | | | |
| 2.6.22.2 | INSTALACIONES EDUCATIVAS | | | | | | |
| 2.6.22.22 | COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA | | 75,831,660.70 | | | | 75,831,660.70 |
| 2.6.3 | ADQUISICION DE VEHICULO, MAQUINARIAS Y OTROS | | | | | | |
| 2.6.32 | ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPO Y MOBILIARIO | | | | | | |
| 2.6.32.2 | PARA INSTALACIONES EDUCATIVAS | | | | | | |
| 2.6.32.21 | MAQUINAS Y EQUIPOS | | 578,943.60 | | | | 578,943.60 |
| 2.6.32.22 | MOBILIARIO | | 46,739.79 | | | | 46,739.79 |
| 2.6.6 | ADQUISICION DE OTROS ACTIVOS FIJOS | | | | | | |
| 2.6.61.2 | BIENES CULTURALES | | | | | | |
| 2.6.61.21 | LIBROS Y TEXTOS PARA BIBLIOTECAS (MATERIAL DIDACTICO) | | | | | | |
| 2.6.61.99.99 | OTROS (CAPACITACIONES) | | 25,016.00 | | | | 25,016.00 |
| 2.6.8 | OTROS GASTOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | | | | | | |
| 2.6.8.1 | OTROS GASTOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | | | | | | |
| 2.6.81.3 | ELABORACION DE EXPEDIENTES TÉCNICOS | | | | | | |
| 2.6.81.31 | ELABORACION DE EXPEDIENTES TÉCNICOS | 483,401.56 | | | | | 483,401.56 |
| 2.6.81.4 | OTROS GASTOS DIVERSOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | | | | | | |
| 2.6.81.42 | GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES | | | | | | |
| | CAMIONETA 4X4, DOBLE CABINA | | | | | 175,483.01 | 175,483.01 |
| | COMBUSTIBLE, CARBURANTES Y LUBRICANTES | | | | | 22,500.00 | 22,500.00 |
| 2.6.81.43 | GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS | | | | | | |
| | MONITOR DE EXPEDIENTE TÉCNICO (1 MES) | | | | 9,500.00 | | 9,500.00 |
| | SUPERVISION DE EXPEDIENTE TECNICO | | | | 35,000.00 | | 35,000.00 |
| | ASESOR TECNICO LEGAL | | | | | 56,000.00 | 56,000.00 |
| | MONITOR DE OBRA 1 (18 MESES) | | | | | 126,000.00 | 126,000.00 |
| | JUNTA DE RESOLUCION DE DISPUTAS (50% DEL TOTAL DE GASTOS Y HONORARIOS) | | | | | 276,120.00 | 276,120.00 |
| | COORDINADOR DE PROYECTO (ANSOLUCION DE CONSULTAS EETT) | | | | | 28,000.00 | 28,000.00 |
| | MONITOR DE OBRA - LIQUIDACION | | | | | 14,000.00 | 14,000.00 |
| | ASISTENTE TECNICO | | | | | 63,000.00 | 63,000.00 |
| | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | | | | 54,000.00 | 54,000.00 |
| | CHOFER (15 MESES) | | | | | 37,500.00 | 37,500.00 |
| | IMPRESIONES | | | | | 26,021.00 | 26,021.00 |
| | SUPERVISION | | | 2,247,084.20 | | | 2,247,084.20 |
| | TOTAL | 483,401.56 | 76,482,360.09 | 2,247,084.20 | 44,500.00 | 878,624.01 | 80,135,969.86 |



ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución a la Gerencia General Regional, a la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, a la Gerencia de Administración y Finanzas, a la Subgerencia de Estudios y Proyectos, a la Subgerencia de Obras, a la Subgerencia de Supervisión y Liquidación y a las demás unidades orgánicas pertinentes para su conocimiento y fines, y procédase a su registro respectivo.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

GOBIERNO REGIONAL DE ICA
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

ING. IND. ABEL JUAN OSORIO ARGOMEDO
GERENTE REGIONAL